



MISURA DI SOSTEGNO ALL’AFFITTO RIVOLTA AI NUCLEI FAMILIARI IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO IN CONDIZIONI DI DIFFICOLTA’ ECONOMICA

- FINALITÀ E OGGETTO DELL’AVVISO
- RISORSE FINANZIARIE ED ENTITA’ DEL CONTRIBUTO EROGABILE
- REQUISITI PER L’ACCESSO ALLA MISURA
- MODALITA’ E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA DI ACCESSO
- ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA
- MODALITA’ DI RICHIESTA CHIARIMENTI E INFORMAZIONI
- CONTROLLI
- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. FINALITÀ E OGGETTO DELL’AVVISO

Il Comune di Settimo Milanese intende promuovere una misura a sostegno dei nuclei familiari in locazione sul libero mercato (compresi canone concordato, alloggi in godimento o definiti Servizi Abitativi Sociali ai sensi della L.R. 16/2016, art.1 comma.6) che versino in condizioni di disagio economico.

La misura consiste nel riconoscimento di un contributo economico finalizzato al mantenimento dell’abitazione in locazione. L’erogazione avverrà attraverso il trasferimento del contributo al proprietario dell’alloggio con il quale il titolare della domanda abbia un regolare contratto di locazione.

Tale contributo potrà sostenere il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.

2. RISORSE FINANZIARIE ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO EROGABILE

Le risorse disponibili per la realizzazione della misura ammontano complessivamente a €100.000,00.

L’importo del contributo da assegnare ai singoli beneficiari non potrà essere superiore a quattro mensilità di canone e comunque non superiore a € 1.500,00 ad alloggio/contratto. Non possono essere oggetto di contributo le spese accessorie al canone (es. spese condominiali, utenze, polizze assicurative sulla casa, altro), anche se espressamente individuate nel contratto di locazione.

3. REQUISITI PER L’ACCESSO ALLA MISURA

Possono presentare domanda i cittadini residenti nel Comune di Settimo Milanese, attualmente in locazione in alloggi sul libero mercato o assegnatari di alloggi di cooperativa.

I nuclei familiari che chiedono di avere accesso al contributo devono tassativamente possedere, al momento di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- 1- non essere sottoposti a procedure di rilascio dell’abitazione;
- 2- non risultare in possesso di alloggi adeguati al nucleo familiare, situati sul territorio nazionale, per quote di proprietà superiori al 50%;
- 3- non risiedere in alloggio appartenente ai Servizi Abitativi Pubblici (Case Popolari);



Comune di Settimo Milanese

- 4- non aver precedentemente beneficiato, nel corso del 2021, alla "MISURA UNICA SOSTEGNO AFFITTO", promossa negli ultimi mesi dall'Azienda Speciale Consortile Sercop in collaborazione con l'Agenzia dell'Abitare Rhodense;
- 5- risiedere almeno da novembre 2020 nell'alloggio in locazione per cui si richiede il contributo;
- 6- avere un'attestazione di ISEE ordinario o di ISEE corrente in corso di validità di importo **non superiore a € 15.000,00**;
- 7- per i cittadini extracomunitari: essere in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità.

I richiedenti dovranno auto-dichiarare il possesso dei requisiti sopradescritti.

4. MODALITÀ E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ACCESSO

L'istanza di accesso alla misura potrà essere presentata compilando l'apposita modulistica, resa disponibile sul sito web istituzionale dell'Ente e nelle sedi dello Sportello del Cittadino. L'istanza potrà essere consegnata **a partire dal giorno 22 novembre 2021 e fino alle ore 18:00 del 15 dicembre 2021.**

La richiesta dovrà essere obbligatoriamente presentata da coloro i quali risultino essere i titolari dei contratti di locazione o gli intestatari degli atti di assegnazione di alloggi di cooperativa.

Al modulo di adesione dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti:

- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità ed eventuale copia del permesso di soggiorno se cittadino extra comunitario;
- copia del contratto di locazione in essere regolarmente registrato, comprensivo della ricevuta di registrazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate e degli eventuali rinnovi avvenuti nel tempo. Per i residenti in alloggi di cooperativa, il requisito sarà soddisfatto allegando l'atto di assegnazione in godimento di alloggio sociale, rilasciato dalla cooperativa stessa;
- copia del documento di identità del proprietario dell'immobile o del legale rappresentante della persona giuridica (Società, Cooperativa, etc.) proprietaria dell'alloggio.

L'istanza potrà essere trasmessa nelle seguenti modalità:

- Inviata attraverso e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica:
protocollo@postacert.comune.settimomilanese.mi.it

Si specifica che la mail del mittente non dovrà obbligatoriamente corrispondere a un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): il sistema assicurerà comunque la corretta ricezione dell'istanza tramite mail di conferma contenente gli estremi di avvenuta protocollazione;

- Recapitata a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a COMUNE – UFFICIO CASA - Piazza degli Eroi n. 5 – 20019 SETTIMO MILANESE MI, con la seguente intestazione: "MISURA SOSTEGNO AFFITTO 2021". Nel caso di trasmissione a mezzo posta, farà fede la data di ricezione della domanda da parte del protocollo comunale;
- Consegnata allo Sportello del Cittadino nelle seguenti sedi e nei seguenti orari:

Sportello Municipio (Piazza degli Eroi, 5)

Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 8.00 alle 14.00;

Mercoledì dalle 8.00 alle 19.00;

Sabato dalle 9.00 alle 12.30;

Sportello Vighignolo (via Airaghi 13)

Martedì dalle 14.00 alle 18.00.



Comune di Settimo Milanese

Sportello Villaggio Cavour (Via Solferino 8)

Giovedì dalle 14.00 alle 18.00.

Sebbene non sia necessario prenotare alcun appuntamento per la presentazione dell'istanza, si ricorda che l'accesso allo Sportello del Cittadino sarà contingentato e avverrà in conformità alle norme di sicurezza previste in relazione all'emergenza sanitaria da Covid-19: sarà pertanto obbligatorio indossare correttamente i dispositivi di protezione individuale (mascherina).

La compilazione della modulistica ha valore di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, in relazione a dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

5. ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I richiedenti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3 verranno ammessi al beneficio fino ad esaurimento delle risorse disponibili, in base a una graduatoria elaborata secondo l'ordine crescente del valore delle attestazioni ISEE.

Nel caso in cui due o più nuclei abbiano il medesimo valore dell'attestazione ISEE, la posizione più favorevole in graduatoria sarà assegnata secondo gli indicatori di priorità sottoriportati, nel seguente ordine:

- I. Famiglie monogenitoriali;
- II. Maggior numero di soggetti minori nel nucleo;
- III. Maggior numero di componenti familiari;
- IV. Valore più basso dell'indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) riportato nell'attestazione ISEE.

L'istruttoria delle domande e la predisposizione della graduatoria saranno a cura del Servizio Promozione Sociale del Comune di Settimo Milanese.

Nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art.26, comma 4 del Dlgs n.33 del 14 marzo 2013 e dal GDPR – Regolamento UE 679/2016, la graduatoria sarà pubblicata omettendo i dati identificativi dei richiedenti. Ciascun interessato potrà controllare la propria posizione tramite il numero di protocollo assegnato alla propria istanza.

6. MODALITA' DI RICHIESTA CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Per avere maggiori informazioni inerenti al presente avviso, sarà possibile contattare un operatore:

- scrivendo ai seguenti indirizzi e-mail: casa@comune.settimomilanese.mi.it;
f.defelici@comune.settimomilanese.mi.it;
- telefonando ai numeri:02.33509353-254-244, nei seguenti orari:

Da lunedì a venerdì: dalle 9:30 alle 12:00 e dalle 14:00 alle 16:00.

7. CONTROLLI

Gli Uffici del Servizio Promozione Sociale procederanno ai controlli relativi alla regolarità dei contratti di locazione, al valore dell'Attestazione ISEE, al requisito della residenza e alla composizione del nucleo familiare per ognuna delle domande che perverranno, prima dell'erogazione della misura.

Ulteriori controlli e approfondimenti per verificare che le attestazioni ISEE siano state rese nel rispetto della normativa di riferimento (DPCM 5 dicembre 2013, n. 159), saranno effettuati dal Comune di Settimo Milanese con l'eventuale collaborazione delle autorità competenti, titolari della gestione dei dati dichiarati, e



Comune di Settimo Milanese

della Guardia di Finanza. Durante tali controlli gli Uffici potranno richiedere ulteriori integrazioni documentali per accertare l'effettivo possesso dei requisiti da parte dei beneficiari al momento di presentazione della domanda.

I controlli relativi al comma precedente del presente articolo verranno effettuati a campione su almeno il 20% delle domande accolte e potranno essere disposti anche ex post l'erogazione della misura.

Qualora a seguito dei controlli il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il beneficio concesso sarà revocato e si procederà ai sensi dell'art. 76 del T.U. D.P.R. 445/2000.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Fabrizia Tesini, Responsabile del Servizio Promozione Sociale del Dipartimento Servizi alla Persona.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti per l'accesso ai benefici economici sopra descritti sono raccolti ai soli fini della gestione delle procedure necessarie, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati è obbligatoria; il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di attivare le procedure. Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei, nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza previste dagli artt. 22 e 32 del Regolamento UE 679/16.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Settimo Milanese, con sede in Piazza degli Eroi, 5 – 20019 Settimo Milanese, nella persona del suo legale rappresentante.