Richiesta SALA COMUNALE per uso occasionale

Al Sindaco del Comune di Settimo Milanese
Piazza degli Eroi, 5 - 20019 Settimo Milanese
e-mail protocollo@comune.settimomilanese.mi.it
pec protocollo@postacert.comune.settimomilanese.mi.it

Il/la sottoscritto/a _				/a							_(cognome – nome)					
residente a					via											
n		te	el./ce	ell												
e-mai	1															_
pec _																_
presidente □ dell'Organismo					legale rappresentante (denominazione e ragione sociale)						altro 🗆					
					(der	nomi	nazio	one e	ragio	ne s	ociale	e)				
CF/ P.IVA																
Sede legale in(c.a.p.)						(prov.)									
via/pi	iazza							1	n	_tel.	/cell.					
e-mail																
pec_																
in qua																
	Organizzazione di volontariato/associazione senza scopo di lucro con															
	sede o operante sul territorio comunale da almeno sei mesi															
	Ente sociosanitario pubblico															
	Associazione convenzionata con il Comune di Settimo Milanese															
	Partito politico															
	Privato/Ditta (codice fatturazione elettronica)							_)								

CHIEDE di utilizzare la sala comunale di seguito specificata: (barrare la casella che interessa)

Sala/ Struttura	Capienza massima
Sala Consiliare – p.zza degli Eroi	120 persone
Salone Ufficio Tecnico – Via Solferino	99 persone
Sala polivalente Seguro	100 persone
Sala polivalente di Vighignolo	95 persone





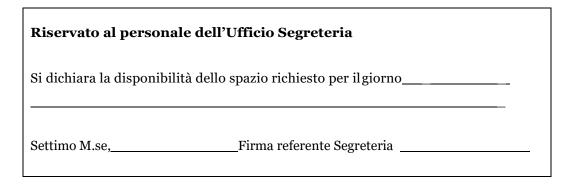
il giorno	dalle ore	alle ore	
(da presentare all'ufficio _l	protocollo almeno 7	7 gg prima della data	di utilizzo
previa conferma da parte	dell'Ufficio Segrete	ria)	

Po2 - Revisione n.3 del 15/11/2023- 6-SD-06

Per la seguente motivazione (specificare l'iniziativa per la quale si					
richiedono gli spazi: culturale, sociale, ricreativo o altro scopo lecito purchè non					
di natura commerciale – come da art.1 del Regolamento vigente)					
Specificare se occorrono apparecchiature tecniche o altre attrezzature come microfoni, sedie, ecc					
La presentazione della ricevuta di pagamento all'ufficio competente prima dell'utilizzo della sala comunale costituisce presupposto necessario per la consegna delle chiavi.					
Settimo Milanese, Il Richiedente					
(firma per esteso e leggibile)					

Si informa che i dati personali acquisiti vengono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali e sue successive modifiche e integrazioni (D.Lgs. 196/03 da ultimo aggiornato dal D.Lgs. 101/18) nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.

L'informativa estesa relativa al trattamento dati personali effettuato è disponibile presso la sede del Titolare ovvero nella sezione Privacy raggiungibile attraverso il link https://comune.settimomilanese.mi.it/privacy/







Po2 - Revisione n.3 del 15/11/2023- 6-SD-06